



09 LUG. 2010

Alessandria addì 20

Ministero dell'Interno
ALESSANDRIA

QUESTURA DI

All

Gab. B1/10

N. 1657 Div. Categ.

Risposti a nota N.

Monte ore straordinario Personale della Polizia di Stato. 20

OGGETTO:

- Alle Segreterie Provinciali
- SIULP
 - SAP
 - SIAP
 - SILP PER LA CGIL
 - FEDERAZIONE SP (UILPS-SUP-ANIP Italia Sicura)
 - UGL-POLIZIA DI STATO
 - FEDERAZIONE COISP
 - CONSAP-NUOVA FEDERAZIONE AUTONOMA
 - LORO SEDI

Per opportuna conoscenza, si trasmette copia della nota prot. nr. 671 U.A.C. dell'8 luglio u.s., inerente all'oggetto.

Il Questore
- Scifo -

cae/V



Alessandria , addì 8 luglio

2010

Questura di **Alessandria**

N. 671 *Div. U.A.C. Categ.*

Risposta a nota N. 2
del

OGGETTO: Capitolo 2524 – monte ore straordinario personale della Polizia di Stato.

Sigg. Dirigenti Divisioni, Uffici e Squadre
Sig. Dirigente Commissariato di P.S.

SEDE
CASALE M/TO

e, per conoscenza:

Sig. Vicario del Questore

SEDE

Si è rilevato nell'ultimo periodo un esubero, peraltro contenuto, nel monte ore dello straordinario da parte di alcuni uffici, circostanza che induce a procedere ad alcune riduzioni onde evitare che il CENAPS proceda a tagli indiscriminati sulle trasmissioni contabili.

Dato atto dell'attenzione prestata da parte dei dirigenti nella gestione del rispettivo "budget", anche in relazione all'organizzazione degli uffici ed alla gestione delle attività di competenza, si ritiene utile di fornire alcune indicazioni anche nella prospettiva di un eventuale rimodellamento delle assegnazioni. Si dispone pertanto che:

- le ore assegnate ai singoli progetti come straordinario programmato, siano imputate all'ufficio che origina il progetto e non all'ufficio che ha in forza il personale aderente al progetto stesso;
- ogni 15 del mese, al fine del controllo di gestione e della verifica dei flussi di spesa, i Sigg. Dirigenti invieranno all'Ufficio Amministrativo Contabile un prospetto riepilogativo sullo straordinario emergente fino a quel giorno utilizzato; ciò consentirà ai Sigg. Dirigenti, con un'analisi di previsione della spesa, di "ritarare" le attività;
- a fine mese gli eventuali accantonamenti delle ore in esubero rispetto al monte ore assegnato, andranno operati dagli uffici interessati e solo sullo straordinario emergente. A tal fine l'Ufficio Amministrativo Contabile comunicherà gli eventuali esuberi alle rispettive segreterie che effettueranno una equa ripartizione dei tagli.

A

IL QUESTORE
- Scio -