



# POLIZIA DI STATO

## Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni

"Piemonte e Valle d'Aosta"

C.so Tazzoli 235 - tel. 011/3014611 - fax 011/3014670

TORINO

### DOCUMENTO DI SINTESI FINALE - RELATIVO ALLA CONTRATTAZIONE PER LA STIPULA DEGLI ACCORDI DECENTRATI PRESSO LA SEZIONE POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI DI ALESSANDRIA - SULLE MATERIE PREVISTE DALL'ART. 3 DELL'ACCORDO NAZIONALE QUADRO, SOTTOSCRITTO IL 31 LUGLIO 2009

#### Premesso che

- il 31 luglio 2009 è stato siglato tra l'Amministrazione della Pubblica Sicurezza e le Organizzazioni Sindacali del personale della Polizia di Stato rappresentative sul piano nazionale l'Accordo Nazionale Quadro stipulato ai sensi dell'articolo 3 commi 3 e 7 e del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 195 e dell'articolo 24 del decreto del Presidente della Repubblica 18 giugno 2002, n. 164;
- l'articolo 3 dell'Accordo individua le materie oggetto di contrattazione decentrata;
- l'articolo 4 dell'Accordo disciplina il procedimento per la stipula degli accordi decentrati, individuando nel titolare dell'Ufficio l'organo di parte pubblica competente alla sottoscrizione e per quanto attiene la parte sindacale nelle delegazioni delle segreterie provinciali, composte da non più di tre rappresentanti, designate da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale al 31 dicembre 2008 e firmatarie del citato Accordo, adottato ai sensi del D.P.R. 164/2002;
- con nota n. 557/RS/S/70/0537 datata 8 marzo 2010, avente ad oggetto - Accordo Nazionale Quadro - Riapertura termini per la contrattazione decentrata - è stato precisato che le organizzazioni sindacali legittimate a partecipare alle relazioni sindacali previste dall'Accordo Nazionale Quadro e dalle norme contrattuali sono le seguenti: SIULP; SAP; SIAP; SILP PER LA CGIL; UGL-POLIZIA DI STATO; COISP-UP-FPS-ADP-PNFI, con nota n. 557/RS/S/16/0732 datata 31 marzo 2010 modificata in FEDERAZIONE COISP; CONSAP; FEDERAZIONE SP (UILPS-SUP-ANIP Italia Sicura);
- l'articolo 2 stabilisce che destinatario dell'Accordo è tutto il personale della Polizia di Stato ad esclusione di quello che riveste qualifiche dirigenziali;

COISP

SIULP

CONSAP

SIAP

UGL

SILP PER LA CGIL

FEDERAZIONE COISP

## Visti

I contenuti in forma riassuntiva dei verbali redatti in occasione delle riunioni tenutesi il 22 Marzo 2010 ed il 9 Aprile 2010 con le delegazioni delle OO.SS SIULP, SAP, SIAP, SILP per la CGIL, UGL POLIZIA DI STATO, COISP, CONSAP, FEDERAZIONE SP;

## Le parti concordano ed approvano il presente documento finale

### 1)-Materie oggetto di accordo decentrato (articolo 3 comma 4 A.N Q.)

a) *criteri applicativi relativi alla formazione ed all'aggiornamento professionale, con riferimento ai tempi ed alle modalità:*

La formazione e l'aggiornamento professionale sarà organizzato, in ossequio a quanto disposto dall'art. 20 dell'Accordo Nazionale Quadro e sulla base dei programmi ministeriali, secondo i seguenti criteri:

Le dodici giornate annue a disposizione per ogni dipendente saranno suddivise in:

1. N.3 giornate su normative di interesse generale stabilite dalla Direzione Centrale per gli Istituti d'Istruzione;
2. N.3 giornate per l'approfondimento di specifiche tematiche di settore, individuate o tra quelle indicate dal Direttore Centrale per gli Istituti d'Istruzione, o dal Dirigente del Compartimento il quale, in merito, potrà anche sentire le esigenze di approfondimento rappresentate dal personale;
3. N.3 giornate per le esercitazioni al tiro e le norme di sicurezza del maneggio delle armi;
4. N.3 giornate per l'insegnamento delle tecniche operative nei settori di specifico interesse, ovvero per il corretto espletamento dei servizi istituzionali comuni a tutti gli operatori di Polizia.

Per le giornate di cui al punto 2) l'aggiornamento potrà avvenire o presso il Compartimento Polizia Postale di Torino o presso la sede della Sezione a cura del Responsabile.

Al personale che si recherà presso il Compartimento per l'aggiornamento di settore sarà garantito il trattamento economico di missione secondo le vigenti normative.

Per l'effettuazione dell'aggiornamento professionale di cui ai punti 1), 3) e 4) il personale della Sezione Polizia Postale di Alessandria seguiranno strettamente i criteri ed i calendari che verranno fissati dalla Questura di Alessandria, provvedendo a comunicare i nominativi dei partecipanti secondo le modalità con cui verranno richiesti.

Il Responsabile della Sezione terrà aggiornato il Registro dell'Aggiornamento Professionale.

Lo stesso dovrà inviare all'aggiornamento previsto dal presente Accordo tutto il personale, sè stesso compreso, provvedendo anche al recupero di eventuali giornate non effettuate a causa di legittimo impedimento.

E' consentita, fatte salve le esigenze di servizio e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, la partecipazione a seminari, convegni o congressi scientifici su materie di specifico interesse attinenti all'attività della Specialità, organizzati da Enti pubblici o privati. Le domande, complete di ogni elemento necessario a

COISP  
SIULP  
CONSAP  
SIAP  
SILP PER LA CGIL

stabilire l'utilità del corso, dovranno essere presentate in tempo utile per valutarne l'utilità istituzionale. L'effettiva partecipazione dovrà essere documentata con attestazione rilasciata dagli organizzatori. Le giornate di partecipazione saranno computate come aggiornamento professionale di settore. Verrà considerato aggiornamento professionale effettuato, sia a carattere generale che di settore, teorico o pratico, la docenza eventualmente prestata dal personale della Sezione alle relative lezioni organizzate dalla Questura di Alessandria o nei confronti del personale della Sezione.

**b)- criteri per la verifica della qualità e dalla salubrità dei servizi di mensa e degli spacci.**

Il personale della Sezione di Alessandria che ha diritto alla consumazione del pasto fruirà del servizio mensa presso la Caserma Franzini della Questura di Alessandria

I criteri per la verifica della qualità e della salubrità dei servizi di mensa e degli spacci non vengono fissati nell'ambito della presente contrattazione, essendo l'onere di tale verifica in capo all'apposita Commissione istituita in seno alla locale Questura.

**c)- criteri per la verifica delle attività di protezione sociale e di benessere del personale.**

L'Amministrazione porterà a conoscenza del personale, attraverso esposizione all'albo del personale, tutte le promozioni, le offerte e le convenzioni stipulate dall'apposita Commissione di cui alla lettera c) comma 1° dell'art. 26 del D.P.R. 395/95, istituita nell'ambito della Questura ed a competenza provinciale.

**d)- misure dirette a favorire pari opportunità nel lavoro e nello sviluppo professionale, ai fini anche delle azioni positive secondo i principi di cui al D.Lgs. n. 198/2006.**

L'Amministrazione adotterà ogni iniziativa ritenuta necessaria per favorire le migliori condizioni di uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro e provvederà a rimuovere eventuali ostacoli e che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità, la formazione e la qualificazione professionale sul lavoro.

Garantirà, inoltre, l'applicazione ed il rispetto della normativa in materia di tutela della maternità.

Le azioni positive promosse dall'Amministrazione consisteranno nelle misure dirette a rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità e saranno improntate a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra tutto il personale nel lavoro e a favorire l'equilibrio tra responsabilità familiari e professionali di ambo i sessi.

**e)- gestione ed applicazione di quanto previsto dal comma 5, lettera a), dell'articolo 24, del D.P.R. n. 164/2002.**

❖ atteso che il comma in esame recita testualmente: "individuazione delle fattispecie, e delle misure da attribuire a ciascuna di esse, a cui destinare le risorse del fondo per l'efficienza dei servizi istituzionali di

CEISP

99

SULP  
Dajl

CONSAP  
Cifer

SIAP<sup>3</sup>  
Cifer

UFC  
Cifer

SAF  
Cifer

PER L'ACCIL  
Cifer

*cui all'articolo 14; definizione delle modalità per la loro destinazione, utilizzazione e attribuzione, nonché le relative modalità di verifica. L'accordo su tale punto avrà cadenza annuale";*

❖ rilevato che l'intesa avviene a livello centrale;

L'Amministrazione, in sede locale, adotterà ogni utile iniziativa per assicurare la puntuale gestione ed applicazione di quanto concordato in sede centrale in materia di "Fondo unico per l'efficienza dei servizi istituzionali".

In particolare, relativamente ai cambi turno che verranno disposti per esigenze di servizio, verranno applicati tutti i principi previsti dall'art. 11 dell'A.N.Q., con la precisazione, però, che non dà luogo a compenso per il cambio turno la modifica dell'orario disposto in sede di programmazione settimanale per non più di una volta a settimana.

La Reperibilità presso la Sezione di Alessandria viene osservata con le seguenti prescrizioni:

- a) Il numero delle reperibilità settimanali, disposte solamente ai sensi dell'art. 18 dell'A.N.Q., non supererà complessivamente il numero di 3 (tre) turni effettuati da un solo operatore per volta;
- b) Ciascun dipendente non potrà essere collocato in reperibilità per più di 5 turni al mese, da espletarsi in modo non consecutivo;
- c) La durata del servizio di reperibilità, con detrazione del turno di lavoro giornaliero, deve corrispondere a 24 ore, ed esattamente dalle ore 8.00 alle ore 8.00 del giorno successivo;
- d) Il dipendente non potrà essere collocato in reperibilità nella giornata che precede o segue il riposo settimanale o il congedo ordinario;
- e) Non possono essere collocati in reperibilità i dipendenti che si avvalgono degli istituti previsti dall'art. 17 del D.P.R. 164/2002 e dall'art. 12 dell'A.N.Q.
- f) I turni di reperibilità saranno programmati con la programmazione settimanale e disposti con formali ordini di servizio, seguendo un criterio di rotazione fra tutto il personale;
- g) Non sarà fatto ricorso all'istituto della reperibilità per l'espletamento di servizi interni od esterni stabilmente organizzati in turni che coprono l'intera giornata.

**f)- criteri per l'esame delle istanze inoltrate dal personale ai sensi del comma 1 dell'articolo 12.**

Poiché allo stato attuale presso la Sezione di Alessandria non vengono effettuati servizi esterni nella fascia oraria serale e notturna in forma continuativa, ad eccezione di pochissimi e sporadici servizi nell'arco dell'anno nella fascia serale per i controlli ai Phone Center disposti dal Ministero con fini di antiterrorismo, né sono stati presentate istanza di esonero da tale tipologia di servizio, l'Amministrazione si impegna che, nel caso di variazione dell'attuale situazione ed in presenza di più istanze di esonero, vengano adottati i principi enunciati nell'art. 12 dell'A.N.Q..

Consap Am. Cal

SIOLA  
[Signature]

CONSAP  
[Signature]

CA  
[Signature]

SMP PER/HACCA  
[Signature]

v

[Signature]

## 2) Procedure di verifica sull'attuazione dell'Accordo Decentrato

Per le verifiche sull'attuazione dell'accordo. previste con cadenza semestrale, si richiama quanto disposto dall'articolo 5 dell'Accordo Nazionale Quadro.

In deroga a quanto previsto tra le parti si conviene di calendarizzare la prima verifica sul presente accordo nel mese di febbraio 2011 ed il primo confronto sull'informazione preventiva entro la fine del mese di settembre 2010.

## 3) Modifica dell' Accordo Decentrato

Per la modifica dell' Accordo decentrato, si richiama quanto disposto dall'articolo 6 dell'Accordo Nazionale Quadro.

## 4 Validità

Le disposizioni del presente documento continueranno ad applicarsi sino all'adozione di nuovo Accordo Decentrato.

Alle ore 10.00 del 21 Giugno 2010, presso la Scuola Allievi Agenti di Alessandria, il Dirigente del Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni di Torino, quale Rappresentante dell'Amministrazione, dopo aver dato lettura del sopra esteso documento di accordo finale, lo sottopone, ai fini della condivisione e sottoscrizione, ai Delegati delle seguenti Organizzazioni Sindacali, meglio indicati nell'Allegato 1 e riuniti a "tavolo unitario":

SIULP, SAP, SIAP, SILP per la CGIL, UGL POLIZIA DI STATO, COISP, CONSAP, FEDERAZIONE SP

L'Amministrazione evidenzia che:

- come previsto dal comma 4° dell'art. 4 dell'A.N.Q., " *gli accordi decentrati sono efficaci quando vengono sottoscritti dal Presidente della delegazione di parte pubblica e dalle componenti della delegazione sindacale di cui al comma 1 che rappresentano la maggioranza assoluta (50%+1) del totale degli iscritti alle organizzazioni sindacali nella provincia*"
- come precisato nella circolare esplicativa dell'A.N.Q. datata 8.3.2010, la maggioranza assoluta va calcolata sulla base del dato associativo provinciale certificato dal Dipartimento della P.S..
- come precisato al comma 1° dell'art. 5 dell'A.N.Q. verranno convocati al tavolo di verifica semestrale i rappresentanti delle OO.SS firmatarie del presente Accordo decentrato.

Ai firmatari del presente Accordo viene consegnata copia-

La presente contrattazione, sottoscritta da tutte le OO.SS. presenti SIULP, SAP, SIAP, SILP per la CGIL, UGL POLIZIA DI STATO, COISP, CONSAP, FEDERAZIONE SP, viene chiusa alle ore 11.00 del 21.06.2010.

COISP Rm Colucci

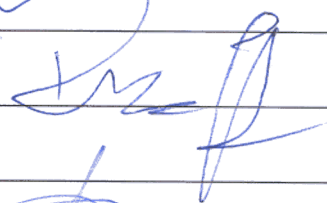
Q  
y

SIULP  
SIAP  
UGL  
CONSAP  
PER L'AMMINISTRAZIONE  
IL DIRIGENTE DEL COMPARTIMENTO  
(Territo)  
SILP PER LA CGIL

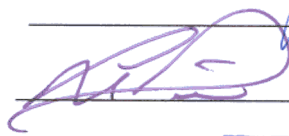
SIULP



SAP



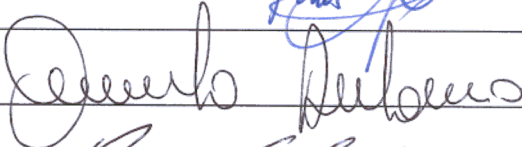
SIAP



SILP per la CGIL



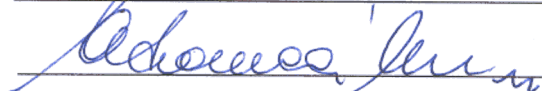
UGL Polizia di Stato



COISP



CONSAP



FEDERAZIONE SP





**POLIZIA DI STATO**  
**Compartimento Polizia Postale e delle Comunicazioni**  
**“Piemonte – Valle d’Aosta”**

ALLEGATO 1

**OGGETTO: Sezione Polizia Postale e delle Comunicazioni di Alessandria**  
**Nuovo Accordo Nazionale Quadro sottoscritto il 31.07.2009.**  
**21 giugno 2010 – Riunione relativa alla contrattazione decentrata.**

**DELEGAZIONI OO.SS. PARTECIPANTI**

<b><u>SIULP</u></b>			
D'ANGELO	Massimo		
<b><u>SAP</u></b>			
RIZZO	Felice		
CARRO	Angelo	ASSENTE	
LO VETRO	Francesco		
<b><u>COISP</u></b>			
VIVINO	Marina		
DALOISO	Emanuele		
ROSSO	Carlo		
<b><u>SILP per la CGIL</u></b>			
CIFFOLILLO	Cesario Rocco	ASSENTE	
FRANCIA	Guido		
PANETTA	Arcangelo		
<b><u>UGL – Polizia di Stato</u></b>			
QUINTO	Antonio		
RAVIOIA	Giovanni		
<b><u>CONSAP</u></b>			
ANTONACCI	Antonio		
RICCI	Fabrizio	ASSENTE	
POLITI	Rocco	ASSENTE	
<b><u>SIAP</u></b>			
LA PIANA	Alberto		
MIGGIANO	Vincenzo		
<b><u>FEDERAZIONE SP (UILPS/SUP/ANIP Italia Sicura)</u></b>			
RIANCHINI	Cristiano		